

ACTA DE REUNIÓN

No.: 1

Fecha: 25 de agosto del 2025

Objetivo general:

Analizar la información del *Brief y mapa de actores* de Xalpita Café Boutique, estableciendo la estructura del documento.

Listado de puntos a tratar.

Revisión del contexto y reto del proyecto.

Definición de los objetivos SMART.

Identificación del público clave.

Elaboración del mapa de actores.

Asignación de tareas a cada integrante.

Cuadro de actividades por integrante bajo tiempos:

Actividad	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de término
Coordinación	Líder	25-8-25	27-8-25
Investigación acerca del tema	Daniel y Karen	25-8-25	09-10-25
Redacción del contexto	Isabela	25-8-25	06-10-25
Planteamiento de los objetivos SMART	Todos	25-8-25	06-10-25

Logros alcanzados:

Se revisó la información proporcionada por la propietaria del negocio.

Se acordó la estructura del documento.

Se asignaron las secciones a desarrollar por cada integrante.

Tareas pendientes:

Integrar los avances individuales.

Redactar la versión preliminar del documento completo.

Fecha próxima reunión:

27 de agosto del 2025.

Nombre y firma de cada integrante del equipo

Daniel Ciram Luna Cruz 

Isabela Gómez Domínguez 

Christian Alexander López Vázquez 

Karen Guadalupe Gómez Gómez 

ACTA DE REUNIÓN

No.: 2

Fecha: 27 de agosto de 2025.

Objetivo general:

Revisar los avances del documento *Brief y mapa de actores* y consolidar la versión final para su entrega.

Listado de puntos a tratar.

Integración de la información redactada por cada integrante.

Revisión y ajuste del contexto y los objetivos SMART.

Validación del público clave y del mapa de actores.

Revisión ortográfica y de formato del documento final.

Cuadro de actividades por integrante bajo tiempos:

Actividad	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de término
Integración y formato final del documento	Karen	27-08-25	28-08-25
Corrección y ajuste de los objetivos SMART	Isabela	27-08-25	27-08-25v
Elaboración del mapa de actores	Todos	27-08-25	29-08-25
Validación del mapa de actores	Isabela	27-08-25	29-08-25

Logros alcanzados:

Documento completo e integrado.

Redacción revisada y coherente.

Mapa de actores validado con la información oficial del negocio.

Tareas pendientes:

Entregar el documento final a la docente.

Fecha próxima reunión:

17 de agosto del 2025.

Nombre y firma de cada integrante del equipo

Daniel Ciram Luna Cruz 
Isabela Gómez Domínguez 
Christian Alexander López Vázquez 
Karen Guadalupe Gómez Gómez 

ACTA DE REUNIÓN

No.: 3

Fecha: 1 de septiembre del 2025

Objetivo general:

Analizar los hallazgos obtenidos en campo y estructurar el (CJM) de Xalpita Café Boutique.

Listado de puntos a tratar.

Investigación de la actividad

Leer la guía proporcionada

Retroalimentación en equipo

Coordinación

Sistematización de hallazgos de campo

Cuadro de actividades por integrante bajo tiempos:

Actividad	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de término
Investigación de la actividad	Todos	1-09-2025	1-09-25
Leer la guía proporcionada	Todos	1-09-2025	1-09-2025
Retroalimentación en equipo	Todos	1-09-2025	1-09-2025
Coordinación	Christian	1-09-2025	1-09-2025
Sistematización de hallazgos de campo	Isabela	1-09-2025	3-09-2025

Logros alcanzados:

Investigación y Retroalimentación en equipo.

Asignación de responsabilidades.

Tareas pendientes:

Revisar coherencia entre los hallazgos y las oportunidades propuestas.

Fecha próxima reunión:

3 de septiembre del 2025.

Nombre y firma de cada integrante del equipo

Daniel Ciram Luna Cruz 

Isabela Gómez Domínguez 

Christian Alexander López Vázquez 

Karen Guadalupe Gómez Gómez 

ACTA DE REUNIÓN

No.: 4

Fecha: 3 de septiembre del 2025

Objetivo general:

Revisar, complementar y validar la información (CJM) con base en los hallazgos de campo y las evidencias recopiladas

Listado de puntos a tratar.

Validación de la información en cada etapa del CJM.

Inclusión de la trazabilidad de hallazgos con base en entrevistas y observaciones.

Evaluación de las oportunidades priorizadas de mejora.

Cuadro de actividades por integrante bajo tiempos:

Actividad	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de término
Revisión de evidencias fotográficas y notas de campo	Líder	3-09-2025	3-09-2025
Revisión final del CJM y redacción de conclusiones	Isabela	3-09-2025	3-09-2025
Ajustes en la redacción de hallazgos y trazabilidad	Daniel	3-09-2025	5-09-2025
Revisión de formato, evidencias y referencias	Karen	3-09-2025	5-09-2025

Logros alcanzados:

CJM completado y validado con información real obtenida en campo.

Trazabilidad documentada correctamente.

Oportunidades de mejora priorizadas por etapa del recorrido del cliente.

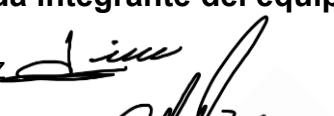
Tareas pendientes:

Entregar documento final a la docente.

Fecha próxima reunión:

8 de septiembre del 2025.

Nombre y firma de cada integrante del equipo

Daniel Ciram Luna Cruz 
Isabela Gómez Domínguez 
Christian Alexander López Vázquez 
Karen Guadalupe Gómez 

ACTA DE REUNIÓN

No.: 5

Fecha: 08 de septiembre del 2025

Objetivo general:

Llegar a un acuerdo como equipo para empezar a trabajar la asignación correspondiente.

Listado de puntos a tratar:

Revisar la asignación pasada para extraer información que nos ayude a estructura el Informe corto de insights priorizados.

Cuadro de actividades por integrante bajo tiempos:

Actividad	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de término
Lectura de respuesta	Todos	08/09/2025	08/09/2025
Lluvia de ideas	Daniel y Christian	08/09/2025	08/09/2025
Avance de informe	Isabela (líder) y Karen	08/09/2025	08/09/2025

Logros alcanzados:

Identificaciones de insight.

Tareas pendientes:

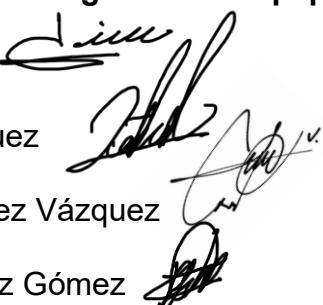
Culminar el Informe corto de insights priorizados.
Aplicar más encuestas.

Fecha próxima reunión:

10 de septiembre del 2025.

Nombre y firma de cada integrante del equipo

Daniel Ciram Luna Cruz



Isabela Gómez Domínguez



Christian Alexander López Vázquez



Karen Guadalupe Gómez Gómez



ACTA DE REUNIÓN

No.: 6

Fecha: 10 de septiembre del 2025

Objetivo general:

Culminar el Informe corto de insights priorizados.

Listado de puntos a tratar:

Revisar de redacción del documento.

Revisar las respuestas de las encuestas aplicadas.

Cuadro de actividades por integrante bajo tiempos:

Actividad	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de término
Corregir puntos pendientes.	Daniel y Christian	10/09/2025	10/09/2025
Revisar ortografía.	Todos	10/09/2025	10/09/2025
Terminar de redactar el documento	Isabela (líder) y Karen	10/09/2025	10/09/2025

Logros alcanzados:

Término del Informe corto de insights priorizados.

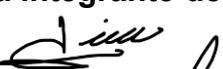
Tareas pendientes:

Empezar con la siguiente asignación.

Fecha próxima reunión:

15 de septiembre del 2025

Nombre y firma de cada integrante del equipo

Daniel Ciram Luna Cruz 

Isabela Gómez Domínguez 

Christian Alexander López Vázquez

Karen Guadalupe Gómez Gómez 

ACTA DE REUNIÓN

No.: 7

Fecha: 15 de septiembre del 2025

Objetivo general:

Empezar a investigar para la elaboración de la asignación “STP y enunciado de posicionamiento.”

Listado de puntos a tratar.

Hacer una lista con posibles ideas para e enunciado de posicionamiento
Identificar la segmentación y Targeting.

Cuadro de actividades por integrante bajo tiempos:

Actividad	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de término
Buscar información	Todos	15/09/2025	15/09/2025
Mantener contacto con la dueña del café para tener una idea de su segmentación.	Todos	15/09/2025	15/09/2025
Buscar información que nos ayude a elegir el Targeting al cual va dirigido el enunciado.	Isabela (líder) y Karen	15/09/2025	15/09/2025

Logros alcanzados:

Encontrar la información solicitada al principio de la clase.

Tareas pendientes:

Continuación asignación.

Fecha próxima reunión:

17 de septiembre del 2025

Nombre y firma de cada integrante del equipo

Daniel Ciram Luna Cruz



Isabela Gómez Domínguez



Christian Alexander López Vázquez



Karen Guadalupe Gómez Gómez



ACTA DE REUNIÓN

No.: 8

Fecha: 17 de septiembre del 2025

Objetivo general:

Concluir el documento con el “STP y enunciado de posicionamiento.”

Listado de puntos a tratar.

Buscar el posicionamiento de Xalpita Café Boutique.
Estructurar el enunciado.

Cuadro de actividades por integrante bajo tiempos:

Actividad	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de término
Buscar el posicionamiento	Todos	15/09/2025	15/09/2025
Estructurar el enunciado.	Todos	15/09/2025	15/09/2025

Logros alcanzados:

Concluir de manera exitosa el trabajo solicitador.

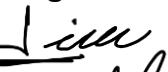
Tareas pendientes:

Empezar con una nueva asignación.

Fecha próxima reunión:

22 de septiembre del 2025

Nombre y firma de cada integrante del equipo

Daniel Ciram Luna Cruz 

Isabela Gómez Domínguez 

Christian Alexander López Vázquez

Karen Guadalupe Gómez Gómez 